

自己情報利用停止請求書

年 月 日

(実施機関名)

利用停止請求者 住所又は主たる (郵便番号)
事務所の所在地

氏名又は名称及
び代表者の氏名

連 絡 先
(電話番号)

須賀川地方広域消防組合個人情報保護条例第31条第1項(第2項)の規定により、次のとおり自己に関する保有個人情報の利用停止を請求します。

開示を受けた自己に関する保有個人情報の内容		
利用停止請求の趣旨	違反していると認める須賀川地方広域消防組合個人情報保護条例(以下「条例」という。)又は行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)の規定	求める措置
	条例第6条第1項・第6条第2項・第6条第3項・第6条第4項 条例第7条第1項・第7条第2項 条例第8条第1項・第8条第2項 条例第10条第3項・第10条第4項 番号法第20条 番号法第28条	利用の停止 消去
	条例第7条第1項・第7条第2項・第7条第3項・第7条第4項 条例第9条	提供の停止
利用停止請求の理由		
利用停止請求に係る保有個人情報の開示を受けた日	年 月 日	
本人の状況等(保有特定個人情報に係るものについては、委任者の状況等)	☐ 本人の状況 ☐ 未成年者(年 月 日生) ☐ 成年被後見人 ☐ 委任者(年 月 日生) ☐ 本人の氏名 ☐ 本人の住所 (郵便番号) ☐ 本人の連絡先 (電話番号)	

※本人等確認	☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ その他()
※担当課(署・所)	電話番号() -

注

- 1 「利用停止請求の趣旨」欄は、該当する規定と求める措置の□にレ印を記入してください。
- 2 「本人の状況等」欄は、法定代理人又は本人の委任による代理人(保有特定個人情報に係る請求をする場合に限る。)が請求する場合に、本人について該当する状況の□にレ印を記入するとともに、所要事項を記入してください。
- 3 請求の際は、本人又は法定代理人自身であることを証明する書類(個人番号カード、運転免許証、旅券等)のほか、利用の停止を求める内容について参考となる資料を提出し、又は提示してください。
- 4 法定代理人による請求の場合は、3の書類のほか法定代理人の資格を証明する書類(戸籍抄本等)を提出し、又は提示してください。
- 5 本人の委任による代理人が本人に代わって保有特定個人情報に係る請求をする場合は、3及び4にかかわらず、当該本人及び当該本人の委任による代理人の身分を証明する書類(個人番号カード又は行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律施行規則第1条第1項各号に掲げる書類)、保有特定個人情報に係る請求であることを明示した本人の実印が押印された委任状、当該実印に係る印鑑登録証明書(利用停止請求をする日前3月以内に作成されたものに限る。)のほか、利用の停止を求める内容について参考となる資料を提出し、又は提示してください。
- 6 ※の欄は、記入しないでください。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とし、縦長にして用いること。